

Kontoauszug Online

So erstellen Sie Ihren elektronischen Kontoauszug am eigenen PC:

1. Starten Sie das **Internetbanking** unter "www.vb-kehdingen.de"
2. Melden Sie sich mit Ihrer Kontonummer und Ihrer PIN an
3. Wählen Sie im linken Menü den Punkt "Kontoinformationen" -> "Kontoauszüge"
4. Sie wählen über den Button die Funktion "Erstellen" aus.
5. Der Kontoauszug wird Ihnen als "PDF-Datei" zur Verfügung gestellt und kann auf Ihrem PC gespeichert und ausgedruckt werden.
6. Quittieren Sie den 'neuen' Auszug durch Eingabe einer gültigen TAN. Dies bestätigt den Erhalt des korrekten Kontoauszuges.
7. Der Status wechselt nach Betätigen des Buttons "Aktualisieren" auf "Quittung erfolgreich".

Bitte nehmen Sie nach dem erfolgreichen herunterladen des Kontoauszuges direkt die Quittierung vor. Sollte die Quittierung nicht innerhalb von ?? Kalendertagen vorgenommen werden, erhalten Sie von uns einen (Zwangs-) Quittungsauszug, in papierhafter Form, per Post.

Sie haben die Möglichkeit über die Listmaske, bei Bedarf, ebenfalls einen Ersatz-Kontoauszug zu erstellen. Diese Möglichkeit besteht nur solange der Auszug bei der Volksbank gespeichert ist (ca. 60 Tage). Eine Quittierung ist bei Ersatzauszügen nicht notwendig.

Zum Ausdrucken und Betrachten der PDF-Auszüge benötigen Sie ein Programm names Acrobat Reader von Adobe. Dieses Programm können Sie z.B. kostenfrei bei www.adobe.de herunterladen.

Bei weiteren Fragen zum Thema PDF-Auszug oder anderen Homebanking Problemen, stehen Ihnen Herr Nickel oder Herr Meyer unter der Telefonnummer 04143/990161 zur weiteren Verfügung.